

Комунальний заклад
«Харківська санаторна школа № 11»
Харківської обласної ради

Н А К А З
м. Харків

31.08.2021

№ 40-о

Про охорону здоров'я та життя вихованців

На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», листа Міністерства освіти і науки України від 20.07.2020 № 1/9-385 «Деякі питання організації виховного процесу у 2020/2021 н.р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок», з метою попередження дитячого травматизму серед вихованців санаторної школи № 11

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною за організацію роботи з попередження дитячого травматизму заступника директора з виховної роботи Ломаненко Н.В.

2. Заступнику директора з виховної роботи Ломаненко Н.В.:

2.1. Провести огляд кабінетів і приміщень школи щодо підготовки до нового навчального року, охорони праці та безпеки життєдіяльності.

2.2. Організувати рейди-перевірки щодо виконання санітарно-гігієнічних вимог в приміщеннях школи, виконання правил з безпеки життєдіяльності, охорони праці.

2.3. Провести місячники:

- безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі»;

- пожежної безпеки «Хай вогонь в серцях палає, а пожежі не буває!»

Вересень, жовтень, березень

2.4. Встановити в школі дні безпеки життєдіяльності учнів (останні два дні кожної чверті на 2020/2021 навчальний рік). Взяти під контроль їх організацію та проведення.

2.5. Провести загальношкільні батьківські збори, на яких розглянути питання безпеки життєдіяльності дітей.

Вересень

2.6. Продовжувати роботу загонів «Юні інспектори руху», «Дружина юних пожежних».

2.7. Аналізувати роботу з попередження дитячого травматизму в школі на шкільному методичному об'єднанні вихователів, педрадах. Підсумки узагальнити наказом в кінці семестрів.

Грудень, травень

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Горбачовій П.С.:

3.1. Провести огляд кабінетів і приміщень школи щодо підготовки до нового навчального року, охорони праці та безпеки життєдіяльності.

До 31.08.2020

3.2. Організувати рейди-перевірки щодо виконання санітарно-гігієнічних вимог в приміщеннях школи, виконання правил з безпеки життєдіяльності, охорони праці.

3.3. Організувати чергування вчителів, учнів старших класів по школі.

01.09.2020

4. Призначити відповідальною за дотримання санітарно-гігієнічних вимог у закладі заступника директора з медичної роботи Бойко Людмилу Федорівну.

5. Заступнику директора з медичної роботи Бойко Л.Ф.:

5.1. Організувати проведення медичного огляду вихованців закладу перед початком занять.

Щопонеділка

5.2. Організувати рейди-перевірки щодо виконання санітарно-гігієнічних вимог в приміщеннях школи, виконання правил з безпеки життєдіяльності, охорони праці.

5.3. Забезпечити щоденний контроль за виконанням належних протиепідемічних заходів, спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19).

5.4. Організувати контроль за санітарним станом приміщень закладу.

5.5. Організувати санітарно-просвітницьку роботу серед усіх учасників навчально-виховного процесу.

Постійно

6. Кожен вчитель та вихователь несе повну відповідальність за збереження життя та здоров'я дітей протягом свого робочого часу та залучення учнів до навчально-виховного процесу.

7. Вихователям:

7.1. Провести батьківські збори, на яких розглянути питання безпеки життєдіяльності дітей, дотримання вихованцями режиму роботи закладу, забезпечення вихованців шкільною формою.

Вересень

7.2. Організувати читання циклу бесід з попередження дитячого травматизму з використанням нових інтерактивних технологій.

7.3. Поновити дитячі класні куточки з профілактики дитячого травматизму.

7.4. Своєчасно робити записи в журналах на сторінках «Облік проведення бесід, інструктажів, заходів з безпеки життєдіяльності», «Бесіди з профілактики нещасних випадків та дитячого травматизму».

7.5. Організувати проведення заходів місячників:

- безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі»;
- пожежної безпеки «Хай вогонь в серцях палає, а пожежі не буває!»

8. Бібліотекару Зігурі Тетяні Іванівні оформити виставки книг та періодичних видань в шкільній бібліотеці з питань охорони здоров'я та життя вихованців.

9. Педагогу-організатору організувати відвідування учнями санаторної школи № 11 пожежно-технічного центру.

10. Контроль за виконання даного наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Ломаненко Н.В.

Директор
санаторної школи № 11

В.П. Чубинська

З наказом ознайомлені:

Н.В. Ломаненко

Л.Ф. Бойко

І.В. Дронь

І.В. Фасолько

Л.С. Кур'ята

Т.І. Зігура

О.В. Шагун

Н.Ю. Шеломкова

С.В. Ковальова

А.Д. Васильєва

О.О. Доля

А.І. Павлова

Н.Є. Кулик

С.О. Соковіков

О.А. Садовська

О.В. Левченко

О.В. Зимогляд

П.С. Горбачова

О.В. Чернищенко

Ю.А. Отришко

Л.О. Казаріна

Н.Э. Анучина

Т.І. Сарецян

О.В. Жихор

Г.Ю. Билбас

С.О. Соковіков

Н.О. Авотіна

Н.Г. Мироненко

С.С. Яковенко

Т.М. Лавріненко

Л.А. Морченко

Ю.А. Скала

Т.В. Іванова

Т.І. Шувалова