

Комунальний заклад  
«Харківська санаторна школа №11»  
Харківської обласної ради

Н А К А З  
м. Харків

01.09.2023

№ 51-о

Про організацію та проведення  
методичної роботи  
з педагогічними працівниками школи  
у 2023/2024 навчальному році

Керуючись законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану», Державним стандартом освіти, постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 року №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»; Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за №1111/35394; на виконання наказів Міністерства освіти і науки України від 28.03.2022 № 274 «Про деякі питання здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану», від 19.02.2021 № 235 «Про затвердження типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти», наказу Міністерства освіти і науки від 01.04.2022 №289 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти», листів Міністерства освіти і науки: від 16 серпня 2023 р. № 1/12186-23 «Про організацію 2023/2024 навчального року в закладах загальної середньої освіти», від 22.07.2022 № 1/8462 «Про оптимізацію виконання заходів з підготовки закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах воєнного стану», від 14.08.2023 №1/12038-23 «Про переліки навчальної літератури та навчальних програм, рекомендованих Міністерства освіти і науки України для використання в освітньому процесі закладів освіти у 2023/2024 навчальному році», Методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні, затверджені наказом МОН від 15.05.2023 №563, річного плану роботи Комунального закладу «Харківська санаторна школа №11» Харківської обласної ради на 2023/2024 навчальний рік, з метою організації

інтегрованої допомоги педагогічним працівникам в удосконаленні їх професійного рівня та покращення якості навчання учнів, створення в поточному навчальному році умов для формування професійної компетентності педагогічних працівників

#### НАКАЗУЮ:

Забезпечити реалізацію у школі єдиної педагогічної теми: «Створення умов для продовження реформи загальної середньої освіти відповідно до Концепції «Нова українська школа»;

Методичної теми: «Дистанційна та змішана освіта у початковій та середній школі: форми і методи організації навчання».

1. Протягом 2023/2024 навчального року

2. Затвердити таку структуру методичної роботи в школі:

2.1. Шкільні методичні об'єднання:

- гуманітарних предметів (українська мова та література, зарубіжна література, російська мова та література, іноземна мова (англійська), історія України, всесвітня історія).

- природничо-математичних предметів (математика, алгебра, геометрія, фізика, хімія, географія, біологія, природознавство, інформатика).

- естетично-оздоровчих та трудових предметів (музичне мистецтво, образотворче мистецтво, художня культура, фізична культура, трудове навчання).

- початкових класів.

- вихователів.

2.2. Призначити керівниками методичних об'єднань:

- методичного об'єднання гуманітарних предметів – учителя української мови та літератури, спеціаліста вищої кваліфікаційної категорії Білецьку Олену Вікторівну;

- методичного об'єднання природничо-математичних предметів – вчителя математики, спеціаліста першої кваліфікаційної категорії, Кур'яту Лесю Станіславівну;

- методичного об'єднання естетично-оздоровчих та трудових предметів – вчителя фізичної культури, спеціаліста вищої кваліфікаційної категорії Кулик Наталю Євгенівну;

- методичного об'єднання початкових класів – вчителя початкових класів, спеціаліста I кваліфікаційної категорії Шагун Ольгу Віталіївну;

- методичного об'єднання вихователів – спеціаліста вищої кваліфікаційної категорії Шувалову Тетяну Іванівну.

2.3. Педагогічна рада:

Голова ради – директор санаторної школи В.П. Чубинська.

Секретар – вчитель української мови Казаріна Л.О.

3. Організаційно-методичну роботу з педагогічними працівниками закладу у 2023/2024 навчальному році здійснювати за такими пріоритетними напрямками та завданнями:

- національно-патріотичне виховання. Формування ціннісного ставлення особистості до українського народу, Батьківщини, держави, нації.
- Забезпечення національно-патріотичне виховання учнів у процесі навчально-пізнавальної діяльності шляхом внесення ціннісних складових у зміст навчальних предметів.
- Системне здійснення виховання в учнів національної самосвідомості, громадянської позиції; вивчення та популяризацію історико-культурної спадщини українського народу; формування готовності до захисту України.
- Формування моральних якостей особистості: культури поведінки, виховання бережливого ставлення до природи, розвиток мотивації до праці.
- Створення умов для формування, збереження та зміцнення фізичного, психічного, духовного і соціального здоров'я, покращення медичного спостереження за здоров'ям вихованців;
- Створення умов для безпечної життєдіяльності всіх учасників освітнього процесу;
- Упровадження Державного стандарту базової середньої освіти (5-6 класи); концепції Нової української школи для реалізації нового Державного стандарту початкової освіти;
- Упровадження в освітній процес новітніх здоров'язбережувальних технологій, інноваційних проектів, та забезпечення їх практичної реалізації;
- Створення умов для формування позитивної мотивації навчальної діяльності учнів (вихованців) в освітній процес санаторної школи;
- Забезпечення реалізації принципів гуманізації, демократизації та спрямованості процесу навчання на розвиток особистості учня;
- Формування у дитини таких якостей, які допоможуть їй успішно адаптуватися, жити і працювати у змінних умовах, приділяти увагу конкретній дитині;
- Створення алгоритму організації освітнього процесу в умовах дистанційного навчання у воєнні часи;
- Перетворення вчителя від єдиного наставника та джерела знань на коуча, фасилітатора, тьютора, модератора, який допомагає дитині визначитися з індивідуальною освітньою траєкторією, набути ключових компетентностей та стати успішною людиною в житті.
- Урізноманітнення навчального контенту на кожному уроці;
- Втілення педагогіки партнерства в практичну діяльність;
- Забезпечення якості дистанційного формату навчання в умовах воєнного стану.
- Організація та врахування психологічних аспектів організації освітнього процесу в умовах воєнного/післявоєнного стану.

4..Заступнику директора з навчально-виховної роботи школи Горбачовій П.С.:

4.1. Забезпечити проведення предметних тижнів за планом:

№ з/п	Зміст діяльності	Терміни виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1	Тиждень фізичної культури (за окремим планом).	Вересень	Вчителі фізичної культури
2	Тиждень мистецтва (за окремим планом).	Жовтень	Мироненко Н.Г., Васильєва А.Д.
4	Тиждень історії (за окремим планом).	Листопад	Анучина Н.Є.
5	Тиждень української мови (за окремим планом).	Листопад	Білецька О.В.
6	Тиждень права (за окремим планом).	Грудень	Ломаненко Н.В.
7	Фізико-математичний тиждень (за окремим планом).	Січень	Іванова Т.В., Кур'ята Л.С.
8	Тиждень початкової школи (за окремим планом).	Лютий	Вчителі початкових класів
9	Тиждень іноземної мови (за окремим планом).	Лютий	Чернишенко О.В. Горбачова П.С.
10	Тиждень біології та хімії (за окремим планом).	Березень	Доля О.О..
11	Тиждень профорієнтації «Нехай лунає грім овацій, знайдіть себе у творчій праці!» (за окремим планом).	Квітень	Васильєва А.Д., Левченко О.В.
12	Тиждень географії (за окремим планом).	Квітень	Вчитель географії
13	Тиждень з безпеки життєдіяльності (за окремим планом).	Травень	Доля О.О., класні керівники, керівники МО, вихователі

4.2. Визначити зміст і форму роботи над проблемною темою школи з кожним вчителем за його згодою.

Протягом вересня-жовтень 2023 року

4.3. Скласти графік, підготувати й провести протягом року відкриті уроки з питання: «Дистанційна та змішана освіта у початковій та середній школі: форми і методи організації навчання».

Жовтень 2023 року

4.4. Розробити й надати до погодження директору план методичної роботи санаторної школи № 11.

До 04.10.2023 року

4.5. З метою професійного зростання створити умови для участі вчителів у конкурсах фахової майстерності.

Протягом року

4.6. Організувати та здійснювати друк методичних та робочих матеріалів учителями у фахових виданнях, в тому числі електронних ресурсах, освітніх порталах.

Протягом року

4.7. Здійснювати запровадження ефективного педагогічного досвіду.

4.8. Організувати участь педпрацівників у педагогічних або науково-педагогічних конференціях, читаннях, семінарах тощо.

Протягом року

4.9. Організувати та проводити Контроль за станом навчання учнів з предметів протягом 2023/2024 навчального року за планом:

Тематична перевірка навчання учнів окремим предметам

№ з/п	Зміст діяльності	Терміни проведення
1.	Фізична культура	Вересень
2.	Предмети в початкових класах.	Лютий
3	Музичне мистецтво	Жовтень

Контроль за станом навчання учнів навчальних предметів

№ з/п	Зміст діяльності	Терміни проведення
1	Історія України, всесвітня історія та правознавство	Листопад
2	Комплексна перевірка стану навчання учнів української мови та літератури	Березень

5. Контроль за виконання наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Горбачову Поліну Степанівну.

Директор  
санаторної школи № 11

В.П. Чубинська

З наказом ознайомлені:

Н.В. Ломаненко  
Л.С. Кур'ята  
О.В. Шагун  
Т.М. Лавриненко  
Т.М. Святна  
А.Д. Васильєва  
О.О. Доля  
А.І. Павлова  
Л.А. Морченко  
О.А. Садовська  
О.В. Чернишенко  
О.В. Левченко  
О.В. Білецька

П.С. Горбачова  
С.В. Павлова  
Т.І. Сарецян  
Л.О. Казаріна  
Т.А. Гудевич  
С.В. Ковальова  
Н.О. Авотіна  
Н.Г. Мироненко  
Н.Є. Кулик  
С.С. Яковенко  
Г.Ю. Билбас  
Т.І. Шувалова  
Т.В. Іванова  
Н.Є. Анучина